



**Istituto di Istruzione Superiore "ARTEMISIA GENTILESCHI"**

via Sarteschi, 1 - 54033 CARRARA - C.F. 82002170452 - tel. 0585 75561

e-mail: msis014009@istruzione.it (PEO) – msis014009@pec.istruzione.it (PEC)

cod. mecc. MSIS014009 - codice univoco: UFF SB7 - U.R.L.: <http://www.poloartisticogentileschi.edu.it>

I.I.S. "A.GENTILESCHI"-CARRARA  
Prot. 0001113 del 04/02/2021  
(Uscita)

Carrara, 03/02/2021

Agli Ass.ti Amm.vi  
Al fascicolo personale  
Agli atti del Progetto

**OGGETTO: Decreto di aggiudicazione provvisoria per n.4 Assistenti Amministrativi nell'ambito dell'azione PON-FSE-2014/2020 – Progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2020-193 "Studia insieme a noi" CUP I51D2000040006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/8/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018.



**VISTE** le graduatorie di valutazione PON – Programma operativo Nazionale 2014-2020 Progetto per la scuola – “Competenze e Ambienti per l’apprendimento” approvato con nota Prot. 26362 del 03 agosto 2020;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/28308 del 10/09/2020 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Uff.IV del Miur ha comunicato che è stato autorizzato il Progetto “Studia insieme a noi” 10.2.2A-FSEPON-TO-2020-193 proposto da questa Istituzione scolastica per un importo pari a € 16.470,59;

**VISTE** le delibere n.3 del Collegio dei Docenti del 1/9/2020 e n.4 del Consiglio di Istituto del 25/08/2020 di approvazione del progetto;

**VISTA** l’assunzione a bilancio del Progetto 10.2.2A-FSEPONTO-2020-193-Supporto per libri di testo e Kit scolastici come da delibera n.4 del Consiglio di Istituto del 30/09/2020 di approvazione del progetto;

**VISTI** i criteri e le griglie per la selezione di progettisti, collaudatori, ass.amministrativi interni approvati dagli OO.CC (delibera n.6 del Collegio dei Docenti del 1/9/2020 e n.10 del Consiglio di Istituto del 28/08/2020)

**VISTA** la necessità di individuare collaboratori di segreteria per la gestione della documentazione relativa al PON;

**VISTO** l’avviso di selezione interna di n. **4 assistenti amministrativi**;

**VISTO** il verbale di valutazione della Commissione

### CONFERISCE INCARICO

All’/Agli Assistente/i Amministrativo/i, di seguito specificatamente indicato/i che svolgeràà tutte quelle attività di supporto amministrativo, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all’oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al DS e al DSGA, nell’ambito del Progetto “**Studia insieme a noi**”.

Per l’espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 19,24** (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di **ore 39** che dovranno essere svolte al di fuori dell’orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

GRADUATORIA – ASS.AMMINISTRATIVI			
Posizione	Nome e Cognome	Dettaglio Punteggio	Punti
1	<b>Andrea Franzoni</b>	Diploma di laurea , prima pos. economica	<b>6</b>
2	<b>Claudia Conti</b>	Diploma Istr. Secondo grado , ECDL	<b>4</b>
3	<b>Claudia Mannucci</b>	Diploma Istr. Secondo grado , ECDL	<b>4</b>
4	<b>Katia Giaiacopi</b>	Diploma Istr. Secondo grado , ECDL	<b>4</b>



L'attività consisterà essenzialmente in supporto a DS e DSGA per la gestione nelle piattaforme di:

- 1. Certificazioni di spesa;
- 2. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
- 3. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto dopodiché la seguente assegnazione sarà definitiva.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Ilaria Zolesi



**Liceo Artistico  
"Artemisia Gentileschi"**  
*via Sarteschi 1 – 54033 Carrara  
tel. 0585/75561 – fax 0585/74596*

**Liceo Artistico  
"Felice Palma"**  
*p.zza Palma, 1- 54100 Massa  
tel. 0585/41685 – fax 0585/810730*

**Istituto Professionale Industria e  
Artigianato "Pietro Tacca"**  
*via P. Tacca, 36 – 54033 Carrara  
tel. 0585/71421 – fax 0585/75240*